비정규직 공개채용 전형단계별 세부 심사기준

□ 계약직연구원, 주임설계원, 인턴연구원

1차 전형(서류심사)

<table>
<tr><th>구 분</th><th>평가 항목 및 방법</th></tr>
<tr><td>연구수행 실적의 우수성
(20점)</td><td>■ 연구실적, 연구과제 참여실적, 학위 논문 우수성 등을 종합적으로 평가(전공적합도 포함)
<table>
<tr><th>구 분</th><th>탁 월</th><th>우 수</th><th>보 통</th><th>미 흡</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>17점~20점</td><td>13점~16점</td><td>6점~12점</td><td>0점~5점</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>교육사항
(30점)</td><td>■ 학교교육과 직업교육의 직무 관련성 평가
○ 학교교육의 경우 1과목 이수 시 1점으로 계산 / 직업교육의 경우 1일을 0.2점으로 계산(1일 8시간 기준으로 시간당 0.025점 부여)
○ 관련성 가중치(적합도)는 ‘上 3점(매우 관련)’, ‘中 2점(조금 관련)’, ‘下 0점(관련 없음)’ 으로 구분
〈 교육점수 산출 예시 〉
<table>
<tr><th>구 분</th><th>적합도(a)</th><th>과목수(일)(b)</th><th>배점(c)</th><th>점수(a×b×c)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">학교교육</td><td>3</td><td>10과목</td><td>1</td><td>30점</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2과목</td><td>1</td><td>4점</td></tr>
<tr><td rowspan="2">직업교육</td><td>3</td><td>3일</td><td>0.2</td><td>1.8점</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2일</td><td>0.2</td><td>0.8점</td></tr>
<tr><td colspan="4">합 계</td><td>30점(~~36.6점~~)</td></tr>
</table>
* 해당 평가항목 총합 점수가 소수일 경우, 소수 첫째자리에서 반올림하여 정수로 표시
** 합계 점수 30점 초과 시 최대 점수(배점)인 30점만 부여
*** 석사 이상 학위 취득자 중 모집분야의 전공 2개 이상 취득한 자(모집분야가 전공 무관일 경우 계열이 다른 전공 2개 이상 취득한 자)를 다중전공자로 보며, 다중전공자는 해당항목 배점을 한도로 가점(해당항목 배점×10% 이내) 부여 ☞ 해당사항을 평가서에 기재</td></tr>
<tr><td>경력/경험사항
(20점)</td><td>■ 경력
○ 학사 학위 취득 후 경력 1년당 해당점수 부여
<table>
<tr><th>구 분</th><th>동일직무경력</th><th>유관직무경력</th><th>그 외 경력</th></tr>
<tr><td>배점/년</td><td>3점</td><td>2점</td><td>1점</td></tr>
</table>
■ 경험사항 평가
○ 직무관련 팀프로젝트, 동아리/동호회, 온라인 커뮤니티, 재능기부 활동 등을 종합적으로 평가
<table>
<tr><th>구 분</th><th>탁 월</th><th>우 수</th><th>보 통</th><th>미 흡</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>17점~20점</td><td>13점~16점</td><td>6점~12점</td><td>0점~5점</td></tr>
</table>
■ 기타사항
○ 채용공고상 경력직 채용의 경우 ‘경력’ 항목으로만 평가하며, 경력직 이외의 채용 시 ‘경험사항’ 항목으로 평가(공개채용 시 경력직 및 경력직 이외의 채용으로 구분하여 진행)</td></tr>
<tr><td>기타사항
(20점)</td><td>■ 자기소개서, 직무능력기술서, 제2외국어, 자격증 등에 점수 부여
<table>
<tr><th>구 분</th><th>탁 월</th><th>우 수</th><th>보 통</th><th>미 흡</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>17점~20점</td><td>13점~16점</td><td>6점~12점</td><td>0점~5점</td></tr>
</table>
※ 자격증 소지자의 경우 자격증 당 1점~5점 / 총 자격증 점수는 최대 10점까지만 부여할 수 있음
※ 채용 최소 자격증을 요구한 경우 해당 자격증은 점수 산정에서 제외함
※ 공인회계사, 변호사, 세무사, 노무사, 변리사, 감정평가사 등과 동등한 자격인 경우 10점을 부여함</td></tr>
<tr><td>지원서 작성
(10점)</td><td>■ 지원자가 입력한 내용 중, 중복이나 오기입 된 내용이 없는지 평가
○ 입사지원 항목을 불성실하게 작성하였거나 부정적인 의도를 가지고 작성된 지원서를 필터링함
○ 불성실 작성이란 미작성, 의미 없는 내용, 작성 미완료 등을 의미함
○ 입사지원에 대한 의지가 낮거나, 기관에서 요구하는 직무요건에 대해 준비가 되어 있지 않은 허수의 지원자를 필터링하여 정량적 평가의 타당성과 신뢰성을 제고함
○ 평점부여 기준
<table>
<tr><th>구 분</th><th>우수(중복/오기입 없음)</th><th>보통(1~2개 오류)</th><th>미흡(3개 이상 오류)</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>10점</td><td>5점</td><td>0점</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

2차 전형(면접)

평가 항목		점 수	비 고
구 분	내 용		
직무수행능력 (80점)	▪ 연구(업무) 결과의 우수성	20점	▪ 탁월: 17점~20점 ▪ 우수: 13점~16점 ▪ 보통: 6점~12점 ▪ 미흡: 0점~5점
	▪ 기본태도	20점	
	▪ 조직적응력	20점	
	▪ 도전의식 및 발전가능성	20점	
직업기초능력 (20점)	▪ 문제해결능력, 기술능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 의사소통능력, 직업윤리, 자원관리능력, 자기계발능력, 정보능력 등	20점	
합 계		100점	

□ 계약직행정원, 인턴행정원

1차 전형(서류심사)

<table>
<tr><th>구 분</th><th>평가 항목 및 방법</th></tr>
<tr><td>교육사항
(30점)</td><td>

■ 학교교육과 직업교육의 직무 관련성 평가
○ 학교교육의 경우 1과목 이수 시 1점으로 계산 / 직업교육의 경우 1일을 0.2점으로 계산(1일 8시간 기준으로 시간당 0.025점 부여)
○ 관련성 가중치(적합도)는 '上 3점(매우 관련)', '中 2점(조금 관련)', '下 0점(관련 없음)'으로 구분

〈 교육점수 산출 예시 〉

<table>
<tr><th>구 분</th><th>적합도(a)</th><th>과목수(일)(b)</th><th>배점(c)</th><th>점수(a×b×c)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">학교교육</td><td>3</td><td>10과목</td><td>1</td><td>30점</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2과목</td><td>1</td><td>4점</td></tr>
<tr><td rowspan="2">직업교육</td><td>3</td><td>3일</td><td>0.2</td><td>1.8점</td></tr>
<tr><td>2</td><td>2일</td><td>0.2</td><td>0.8점</td></tr>
<tr><td colspan="4">합 계</td><td>30점~~(36.6점)~~</td></tr>
</table>

* 해당 평가항목 총합 점수가 소수일 경우, 소수 첫째자리에서 반올림하여 정수로 표시
** 합계 점수 30점 초과 시 최대 점수(배점)인 30점만 부여
*** 석사 이상 학위 취득자 중 모집분야의 전공 2개 이상 취득한 자(모집분야가 전공 무관일 경우 계열이 다른 전공 2개 이상 취득한 자)를 다중전공자로 보며, 다중전공자는 해당항목 배점을 한도로 가점(해당항목 배점×10% 이내) 부여 ☞ 해당사항을 평가서에 기재

</td></tr>
<tr><td>경력/경험
사항
(30점)</td><td>

■ 경력
○ 학사 학위 취득 후 경력 1년당 해당점수 부여

<table>
<tr><th>구 분</th><th>동일직무경력</th><th>유관직무경력</th><th>그 외 경력</th></tr>
<tr><td>배점/년</td><td>3점</td><td>2점</td><td>1점</td></tr>
</table>

■ 경험사항
○ 직무관련 팀프로젝트, 동아리/동호회, 온라인 커뮤니티, 재능기부 활동 등을 종합적으로 평가

<table>
<tr><th>구 분</th><th>탁 월</th><th>우 수</th><th>보 통</th><th>미 흡</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>27점~30점</td><td>23점~26점</td><td>15점~22점</td><td>0점~14점</td></tr>
</table>

■ 기타사항
○ 채용공고상 경력직 채용의 경우 '경력' 항목으로만 평가하며, 경력직 이외의 채용 시 '경험사항' 항목으로 평가(공개채용 시 경력직 및 경력직 이외의 채용으로 구분하여 진행)

</td></tr>
<tr><td>기타사항
(30점)</td><td>

■ 자기소개서, 직무능력기술서, 제2외국어, 자격증 등에 점수 부여

<table>
<tr><th>구 분</th><th>탁 월</th><th>우 수</th><th>보 통</th><th>미 흡</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>27점~30점</td><td>23점~26점</td><td>15점~22점</td><td>0점~14점</td></tr>
</table>

※ 자격증 소지자의 경우 자격증 당 1점~5점 / 총 자격증 점수는 최대 10점까지만 부여할 수 있음
※ 채용 최소 자격증을 요구한 경우 해당 자격증은 점수 산정에서 제외함
※ 공인회계사, 변호사, 세무사, 노무사, 변리사, 감정평가사 등과 동등한 자격인 경우 10점을 부여함

</td></tr>
<tr><td>지원서 작성
(10점)</td><td>

■ 지원자가 입력한 내용 중, 중복이나 오기입 된 내용이 없는지 평가
○ 입사지원 항목을 불성실하게 작성하였거나 부정적인 의도를 가지고 작성된 지원서를 필터링함
○ 불성실 작성이란 미작성, 의미 없는 내용, 작성 미완료 등을 의미함
○ 입사지원에 대한 의지가 낮거나, 기관에서 요구하는 직무요건에 대해 준비가 되어 있지 않은 허수의 지원자를 필터링하여 정량적 평가의 타당성과 신뢰성을 제고함
○ 평점부여 기준

<table>
<tr><th>구 분</th><th>우수(중복/오기입 없음)</th><th>보통(1~2개 오류)</th><th>미흡(3개 이상 오류)</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>10점</td><td>5점</td><td>0점</td></tr>
</table>

</td></tr>
</table>

2차 전형(면접)

평가 항목		점 수	비 고
구 분	내 용		
직무수행능력 (80점)	▪ 연구(업무) 결과의 우수성	20점	▪ 탁월: 17점~20점 ▪ 우수: 13점~16점 ▪ 보통: 6점~12점 ▪ 미흡: 0점~5점
	▪ 기본태도	20점	
	▪ 조직적응력	20점	
	▪ 도전의식 및 발전가능성	20점	
직업기초능력 (20점)	▪ 문제해결능력, 기술능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 의사소통능력, 직업윤리, 자원관리능력, 자기계발능력, 정보능력 등	20점	
합 계		100점	

□ 계약직연구기능원

1차 전형(서류심사)

<table>
<tr><th>구 분</th><th>평가 항목 및 방법</th></tr>
<tr><td>수행직무에 대한 적합성
(30점)</td><td>■ 수행직무에 대한 적합성
○ 입사지원서와 직무능력기술서를 종합적으로 평가하여 수행직무에 대한 적합성 정도를 평가
<table>
<tr><th>구 분</th><th>매우적합</th><th>적합</th><th>보통</th><th>부적합</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>27점~30점</td><td>23점~26점</td><td>15점~22점</td><td>0점~14점</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>경력/경험사항
(30점)</td><td>■ 경력
○ 고등학교 졸업 후 경력 1년당 해당점수 부여
<table>
<tr><th>구 분</th><th>동일직무경력</th><th>유관직무경력</th><th>그 외 경력</th></tr>
<tr><td>배점/년</td><td>4점</td><td>3점</td><td>2점</td></tr>
</table>
■ 경험사항
○ 직무관련 활동(직무수행경력, 직무수행을 위한 준비사항, 직무관련 교육이수내용, 봉사활동, 동호회활동 등)을 종합적으로 평가
<table>
<tr><th>구 분</th><th>탁 월</th><th>우 수</th><th>보 통</th><th>미 흡</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>27점~30점</td><td>23점~26점</td><td>15점~22점</td><td>0점~14점</td></tr>
</table>
■ 기타사항
○ 채용공고상 경력직 채용의 경우 ‘경력’ 항목으로만 평가하며, 경력직 이외의 채용 시 ‘경험사항’ 항목으로 평가(공개채용 시 경력직 및 경력직 이외의 채용으로 구분하여 진행)</td></tr>
<tr><td>기타사항
(30점)</td><td>■ 자기소개서, 직무능력기술서, 제2외국어, 자격증 등에 점수 부여
<table>
<tr><th>구 분</th><th>탁 월</th><th>우 수</th><th>보 통</th><th>미 흡</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>27점~30점</td><td>23점~26점</td><td>15점~22점</td><td>0점~14점</td></tr>
</table>
※ 자격증 소지자의 경우 자격증 당 1점~5점 / 총 자격증 점수는 최대 10점까지만 부여할 수 있음
※ 채용 최소 자격증을 요구한 경우 해당 자격증은 점수 산정에서 제외함
※ 공인회계사, 변호사, 세무사, 노무사, 변리사, 감정평가사 등과 동등한 자격인 경우 10점을 부여함</td></tr>
<tr><td>지원서 작성
(10점)</td><td>■ 지원자가 입력한 내용 중, 중복이나 오기입 된 내용이 없는지 평가
○ 입사지원 항목을 불성실하게 작성하였거나 부정적인 의도를 가지고 작성된 지원서를 필터링함
○ 불성실 작성이란 미작성, 의미 없는 내용, 작성 미완료 등을 의미함
○ 입사지원에 대한 의지가 낮거나, 기관에서 요구하는 직무요건에 대해 준비가 되어 있지 않은 허수의 지원자를 필터링하여 정량적 평가의 타당성과 신뢰성을 제고함
○ 평점부여 기준
<table>
<tr><th>구 분</th><th>우수(중복/오기입 없음)</th><th>보통(1~2개 오류)</th><th>미흡(3개 이상 오류)</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>10점</td><td>5점</td><td>0점</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

2차 전형(면접)

<table>
<tr><th colspan="2">평가 항목</th><th rowspan="2">점 수</th><th rowspan="2">비 고</th></tr>
<tr><th>구 분</th><th>내 용</th></tr>
<tr><td rowspan="4">직무수행능력
(80점)</td><td>■ 연구(업무) 결과의 우수성</td><td>20점</td><td rowspan="5">■ 탁월: 17점~20점
■ 우수: 13점~16점
■ 보통: 6점~12점
■ 미흡: 0점~5점</td></tr>
<tr><td>■ 기본태도</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>■ 조직적응력</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>■ 도전의식 및 발전가능성</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>직업기초능력
(20점)</td><td>■ 문제해결능력, 기술능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 의사소통능력, 직업윤리, 자원관리능력, 자기계발능력, 정보능력 등</td><td>20점</td></tr>
<tr><td colspan="2">합 계</td><td>100점</td><td></td></tr>
</table>

□ 연수연구원

1차 전형(서류심사)

<table>
<tr><th>구 분</th><th>평가 항목 및 방법</th><th>비 고</th></tr>
<tr><td rowspan="2">연수
신청자의
능력
(30점)</td><td>■ 연수과제와 관련되는 학력, 경력 및 업적의 수준(10점)
○ 모집분야의 전공 2개 이상 취득한 자(모집분야가 전공 무관일 경우 계열이 다른 전공 2개 이상 취득한 자)를 다중전공자로 보며, 다중전공자는 해당항목 배점을 한도로 가점(해당항목 배점×10% 이내) 부여 ☞ 해당사항을 평가서에 기재</td><td>■ 매우우수: 10점~9점
■ 우수: 8점~7점
■ 보통: 6점~4점
■ 미흡: 3점~0점</td></tr>
<tr><td>■ 연구실적(논문 및 특허)(20점)
○ 논문: 최근 5년이내 주저자(교신저자 포함) 기준으로 아래와 같이 평가
- 산정방식: Σ(논문별 산출점수 × 연계성 가중치)
<table>
<tr><th>SCI(E)</th><th>비SCI(E)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">게재논문별 5점 + (Average JIF(%) × 5점)
※ 예시: Average JIF(%) 80%인 저널 게재논문 1편
(5점+ (80%*5점)) = 9점</td><td>등재: 5점(건)</td></tr>
<tr><td>후보: 2.5점(건)</td></tr>
</table>
- 채용분야와 논문의 연계성 가중치 부여
<table>
<tr><th>구 분</th><th>완전
일치</th><th>대부분
일치</th><th>상당부분
일치</th><th>부분
일치</th><th>불일치</th></tr>
<tr><td>가중치</td><td>1</td><td>0.9</td><td>0.7</td><td>0.5</td><td>0</td></tr>
</table>
○ 특허: 등록 특허 1건당 5점(주 발명자)</td><td>해당 평가항목 총합 점수가 소수일 경우, 소수 첫째자리에서 반올림하여 정수로 표시</td></tr>
<tr><td>연수
과제의
적합성
(20점)</td><td>■ 연수과제(계획)의 구체적 목표 초점 파악 여부 및 문제의식의 명확성(10점)
■ 과제내용을 고려할 때 연구방법에 있어 타당성(10점)</td><td>■ 매우우수: 10점~9점
■ 우수: 8점~7점
■ 보통: 6점~4점
■ 미흡: 3점~0점</td></tr>
<tr><td>연구
성과 목표
적절성
(30점)</td><td>■ 제시된 연구성과 목표의 적절성(15점)
■ 제시된 연구성과 목표의 도전성(15점)</td><td>■ 매우우수: 15점~13점
■ 우수: 12점~9점
■ 보통: 8점~5점
■ 미흡: 4점~0점</td></tr>
<tr><td>연수
부서의
적합성
(20점)</td><td>■ 연수부서의 적합성(10점)
■ 참여과제의 적합성(10점)</td><td>■ 매우우수: 10점~9점
■ 우수: 8점~7점
■ 보통: 6점~4점
■ 미흡: 3점~0점</td></tr>
</table>

2차 전형(면접)

<table>
<tr><th colspan="2">평가 항목</th><th rowspan="2">점 수</th><th rowspan="2">비 고</th></tr>
<tr><th>구 분</th><th>내 용</th></tr>
<tr><td rowspan="4">직무수행능력
(80점)</td><td>■ 연구(업무) 결과의 우수성</td><td>20점</td><td rowspan="5">■ 탁월: 17점~20점
■ 우수: 13점~16점
■ 보통: 6점~12점
■ 미흡: 0점~5점</td></tr>
<tr><td>■ 기본태도</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>■ 조직적응력</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>■ 도전의식 및 발전가능성</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>직업기초능력
(20점)</td><td>■ 문제해결능력, 기술능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 의사소통능력, 직업윤리, 자원관리능력, 자기계발능력, 정보능력 등</td><td>20점</td></tr>
<tr><td colspan="2">합 계</td><td>100점</td><td></td></tr>
</table>

□ 계약직시설관리원(미화)

1차 전형(서류심사)

<table>
<tr><th>구 분</th><th>평가 항목 및 방법</th></tr>
<tr><td>지원자격
충족여부
(가/부)</td><td>■ 고등학교 졸업이상 / 채용 공고 시 자격 충족 여부(경력, 자격증 보유 등)</td></tr>
<tr><td>수행직무에 대한
적합성
(40점)</td><td>■ 입사지원서와 직무능력기술서를 종합적으로 평가하여 수행직무에 대한 적합성 정도를 평가
<table>
<tr><th>구 분</th><th>매우적합</th><th>적합</th><th>보통</th><th>부적합</th></tr>
<tr><td>점수</td><td>36점~40점</td><td>30점~35점</td><td>20점~29점</td><td>0점~19점</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>연구소 기여 및
발전가능성
(10점)</td><td>■ 지원자가 연구소에 입소할 경우 연구소 기여 및 발전가능성에 대한 평가
<table>
<tr><th>구 분</th><th>매우적합</th><th>적합</th><th>보통</th><th>부적합</th></tr>
<tr><td>점수</td><td>9점~10점</td><td>7점~8점</td><td>5점~6점</td><td>0점~4점</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>경력/경험사항
(40점)</td><td>■ 경력
○ 고등학교 졸업 후 경력 1년당 해당점수 부여
<table>
<tr><th>구 분</th><th>동일직무경력</th><th>유관직무경력</th><th>그 외 경력</th></tr>
<tr><td>배점/년</td><td>4점</td><td>3점</td><td>2점</td></tr>
</table>
■ 경험사항
○ 직무관련 활동(직무수행경력, 직무수행을 위한 준비사항, 직무관련 교육이수내용, 봉사활동, 동호회활동 등)을 종합적으로 평가
<table>
<tr><th>구 분</th><th>탁 월</th><th>우 수</th><th>보 통</th><th>미 흡</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>36점~40점</td><td>30점~35점</td><td>20점~29점</td><td>0점~19점</td></tr>
</table>
■ 기타사항
○ 채용공고상 경력직 채용의 경우 ‘경력’ 항목으로만 평가하며, 경력직 이외의 채용 시 ‘경험사항’ 항목으로 평가(공개채용 시 경력직 및 경력직 이외의 채용으로 구분하여 진행)</td></tr>
<tr><td>자기소개서
(10점)</td><td>■ 직무수행을 위한 차별화 된 경쟁력, 지식 및 기술, 태도 / 기관의 이해 정도 등에 종합적으로 평가
<table>
<tr><th>구 분</th><th>탁 월</th><th>우 수</th><th>보 통</th><th>미 흡</th></tr>
<tr><td>점 수</td><td>9점~10점</td><td>6점~8점</td><td>3점~5점</td><td>0점~2점</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

2차 전형(면접)

<table>
<tr><th colspan="2">평가 항목</th><th rowspan="2">점 수</th><th rowspan="2">비 고</th></tr>
<tr><th>구 분</th><th>내 용</th></tr>
<tr><td rowspan="4">직무수행능력
(80점)</td><td>■ 연구(업무)의 수행능력</td><td>20점</td><td rowspan="5">■ 탁월: 17점~20점
■ 우수: 13점~16점
■ 보통: 6점~12점
■ 미흡: 0점~5점</td></tr>
<tr><td>■ 기본태도</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>■ 조직적응력</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>■ 도전의식 및 발전가능성</td><td>20점</td></tr>
<tr><td>직업기초능력
(20점)</td><td>■ 문제해결능력, 기술능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 의사소통능력, 직업윤리, 자원관리능력, 자기계발능력, 정보능력 등</td><td>20점</td></tr>
<tr><td colspan="2">합 계</td><td>100점</td><td></td></tr>
</table>